

Принято
на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 19»
протокол № 1 от 28.08.2020

Утверждено
Приказом директора
МОУ «СОШ № 19»
№ 104 от 28.08.2020

на Совете родителей
МОУ «СОШ № 19»
протокол № 1 от 28.08.2020

**Положение
о порядке постановки обучающихся и семей
на внутришкольный контроль и особый контроль классного руководителя
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19 »
Энгельсского района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с ст.43 гл.4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ; Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ; Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; приказом Министерства образования и науки от 03.02.2006 № 21 «Об утверждении методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений».

1.2 Положение рассматривается и согласовывается Педагогическим советом школы и Советом родителей.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт, особый контроль классного руководителя и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2. Основные задачи:

- 2.2.1. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- 2.2.2. обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 2.2.3. своевременное выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- 2.2.4. оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- 2.2.5. оказание адресной помощи семьям в воспитании и обучении детей.

3. Основания и категории лиц, подлежащих постановке на внутришкольный учет, особый контроль классного руководителя.

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.2. Постановка обучающихся на внутришкольный учет, особый контроль классного руководителя носит профилактический характер.

3.3. Постановке на внутришкольный учет, подлежат несовершеннолетние, относящиеся к следующей категории лиц:

- 3.3.1. не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении (30% от общего количества уроков в месяц);
- 3.3.2. систематически нарушающие дисциплину на уроках, во время проведения внеклассных мероприятий;
- 3.3.3. систематически нарушающие дисциплину в школе (драки, грубость, сквернословие и др.);
- 3.3.4. безнадзорные или беспризорные;
- 3.3.5. занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3.3.6. вернувшиеся из социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, социальных приютов, центров помощи детям, оставшиеся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

3.3.7. употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе (состоящие на учете у врача-нарколога); а также употребляющие табачные изделия;

3.3.8. совершившие преступление, повлекшее привлечение к уголовной ответственности;

3.3.9. совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

3.3.10. состоящие на учете в ПДН УВД.

3.4. Постановке, на особый контроль классного руководителя подлежат несовершеннолетние, относящиеся к следующей категории лиц:

3.4.1. не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении (20% от общего количества уроков в месяц);

3.4.2. обучающиеся, совершившие единичный уход из дома (зарегистрированный в УВД, объявленные в розыск).

3.4.3. нарушающие дисциплину на уроках, во время проведения внеклассных мероприятий;

3.4.4. нарушающие дисциплину в школе (драки, грубость, сквернословие и др.)

3.4.5. принимающие участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

3.4.6. неуспевающие по учебным предметам.

3.5. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.5.1. не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.5.2. злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.5.3. допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.5.4. имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

3.5.5. состоят на учёте в КДН, ПДН.

4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

4.2. Окончание государственного образовательного учреждения; смена места жительства, смена образовательного учреждения, а также другие объективные причины.

5. Порядок постановки на учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

5.1. Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета по профилактике асоциального поведения (далее - Совет).

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный контроль, особый контроль классного руководителя секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- представление о постановке семьи или несовершеннолетнего внутришкольный учет, особый контроль классного руководителя (Приложение № 1, Приложение № 2);
- учетную карточку на семью или несовершеннолетнего (Приложение № 3, Приложение № 4);
- характеристика несовершеннолетнего (Приложение № 5);
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (Приложение № 6);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем (Приложение № 7);

5.3. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, поставленными на учет, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. (Приложение № 8, Приложение № 9)

5.4. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта. (Приложение № 10)

5.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного контроля, особого контроля классного руководителя представляются следующие документы:

- заявление о снятии с внутришкольного профилактического учета (особого контроля классного руководителя) несовершеннолетнего (Приложение № 11), либо представление на снятие с внутришкольного контроля (особого контроля классного руководителя) семьи (Приложение № 12);
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора школы.

6.3. Дата вступления дополнений и изменений в силу определяется директором школы и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором школы.

6.5. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

6.6. Вопросы, не урегулированные в данном Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы

В школьный Совет по профилактике
асоциального поведения обучающихся

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА ПОСТАНОВКУ СЕМЬИ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ
(ОСОБЫЙ КОНТРОЛЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)

Социальный статус _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

Причины постановки на внутришкольный контроль _____

Считаем необходимым семью _____ поставить
на внутришкольный контроль семей, находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель
(социальный педагог) _____

« _____ » _____ 201

В школьный Совет по профилактике
асоциального поведения обучающихся

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ
(ОСОБЫЙ КОНТРОЛЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)

Прошу поставить на внутришкольный контроль ученика(цу) _____ класса

_____ (ФИО)

_____ (число, месяц, год рождения)

Проживающего по адресу:

с семьёй:

В связи (причина постановки):

Классный руководитель _____

_____ 20 _____

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ

1. Ф.И.О. учащегося, дата рождения _____

2. Класс _____

3. Классный руководитель _____

4. Домашний адрес, телефон _____

5. Причина постановки семьи на
учет _____

6. Дата постановки на
учет _____

7. Сведения о родителях (законных
представителях) _____

8. Социальный статус семьи (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец,
малообеспеченная, опекунская)

9. Место работы родителей или лиц, их
замещающих _____

10. Занятость в кружках и коллективах
учащегося _____

11. Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

12. ЖБУ условия

Классный руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

1. Ф.И.О. учащегося _____

2. Класс _____

3. Число, месяц, год рождения _____

4. Классный руководитель _____

5. Домашний адрес, телефон _____

7. Причина постановки _____

9. Сведения о родителях или лицах их заменяющих (место работы, телефон)

12. Взаимоотношения с родителями _____

13. Индивидуальные особенности ученика (черты характера, склонности, привычки) _____

14. С кем общается _____

15. Положение в коллективе _____

16. Занятость в кружках и коллективах _____

Классный руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____

**Характеристика
на обучающегося**

(ФИО) _____ г.р.

Проживает по адресу : _____

Совместно с _____

Воспитанием ребёнка занимается _____

_____ учится в школе с _____ класса.
За время обучения показал(а) знания _____

Обладает личностными качествами _____

Отношения с одноклассниками _____

Принимает участие в жизни класса и школы _____

Занимается в кружках и секциях _____

Взаимоотношения в семье _____

Классный руководитель _____ « _____ » _____ 20__ года

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №19»
_____ Кадыкова М.Н.

**Акт
обследования жилищно-бытовых условий**

семьи _____
проживающей по адресу:

зарегистрированной по
адресу: _____

Запрос
получен _____

СОСТАВ СЕМЬИ:

детей _____ взрослых _____

Мать
(Ф.И.О)

Дата рождения « ____ » _____ г.

Образование

Место работы, должность

Отец (Ф. И. О) _____

Дата рождения « ____ » _____ г.

Образование

Место работы, должность

Дети:

Другие члены семьи:

Материальный достаток семьи

Взаимоотношения в семье (указать, если есть, в чем заключается причина неблагополучия)

Жилищные условия

Характеристика родителей (занимаются ли воспитанием детей, установлен ли контроль за поведением детей, личное поведение ребенка)

Санитарное состояние жилья

Социальный анамнез (состоит ли семья (состояла ли ранее) на учете в социозащитных учреждениях города, состоят ли несовершеннолетние на учете в ПДН, ВШУ)

СПРАВКА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОВЕДЕННОЙ РАБОТЕ

Класс _____ Классный руководитель _____
ФИО обучающегося _____

Период работы с обучающимся: _____

Причины работы: _____

Итоги работы: _____

Мероприятия со стороны классного руководителя по профилактике повторных правонарушений: _____

Пропуски уроков без уважительной причины за период наблюдения _____

Неудовлетворительные оценки за период наблюдения _____

Достижения в работе с обучающимся _____

Недостатки в работе с обучающимся _____

Посещение на дому за период наблюдения, профилактические беседы с подростком и родителями (указать вид мероприятия и дату)

Предполагаемое направление профилактической работы в дальнейшем с обучающимся _____

Дополнительные сведения _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Классный руководитель _____ / _____ /

Утверждаю
 Директор МОУ «СОШ №19»
 _____ Кадыкова М.Н.

« ____ » _____

ПЛАН

ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с обучающимся _____ класса _____

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о проведении
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)			
2.	Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)			
3.	Работа с семьей			
4.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)			

Классный руководитель (социальный педагог) _____

« ____ » « _____ » 20

Утверждаю
 Директор МОУ «СОШ №19»
 _____ Кадыкова М.Н.
 « ____ » _____ 2018

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей обучающегося _____
 состоящей на внутришкольном контроле (особом контроле классного руководителя)
 (дата, причина и основания постановки) _____

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, и др.)		

Классный руководитель _____
 (соц. педагог)

« ____ » « ____ » 20 ____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МОУ «СОШ № 19» сообщает Вам, что ваш сын (дочь)

поставлен(а) (снят(а)) на (с) профилактический учет по
причине

Протокол Совета по профилактике асоциального поведения обучающихся

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор

М.Н. Кадыкова

С _____ уведомлением _____ о _____ постановке(снятии) _____ моего
сына(дочери) _____

Ученика(цы) _____ класса ознакомлены

(подпись)

(число, месяц, год)

В школьный Совет по профилактике
асоциального поведения обучающихся

ЗАЯВЛЕНИЕ

о снятии с внутришкольного профилактического контроля
(особого контроля классного руководителя)

Считаю необходимым снять с внутришкольного контроля (особого контроля классного
руководителя) ученика (цу)

« ____ » класса

(ФИО)

(число, месяц, год рождения)

В СВЯЗИ С _____

(указать причину)

Дата постановки на учет _____

Характеристика ученика, справка о проведенной с ним профилактической работе,
достигнутых результатах и личных достижениях учащегося прилагаются.

В Школьный Совет по профилактике
асоциального поведения обучающихся

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (ОСОБОГО КОНТРОЛЯ
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)

Семьи обучающегося _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете (дата постановки, основание, причины) _____

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

С учетом мнения _____

(ОДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

Предлагаем семью _____

с внутришкольного контроля снять.

Классный руководитель
(социальный педагог)

« _____ » « _____ » 20