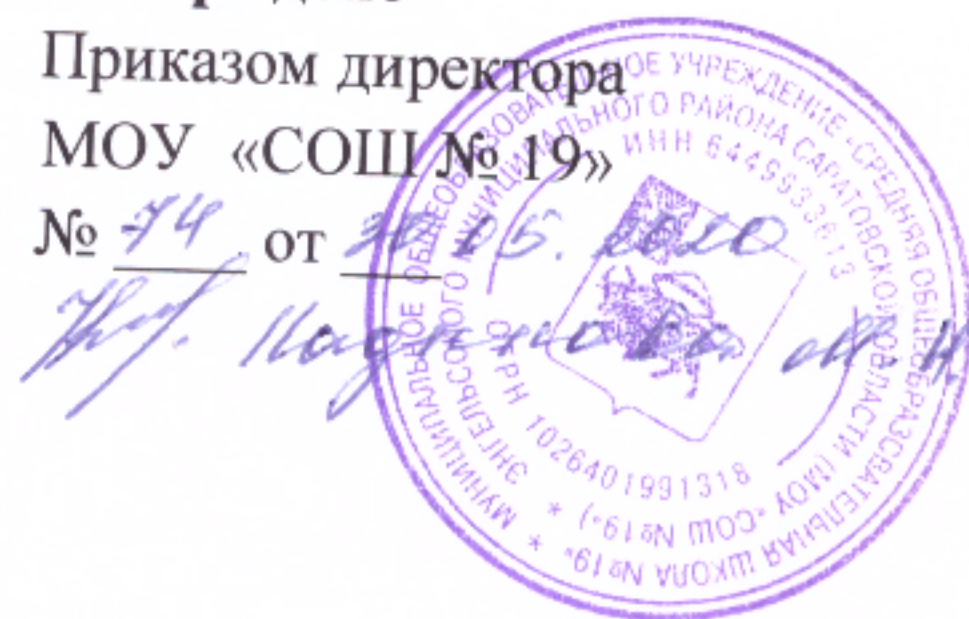


Принято
на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 19»
протокол № 13 от 30.05.2020

на общешкольном родительском собрании
МОУ «СОШ № 19»
протокол № 5 от 30.05.2020

Утверждено
Приказом директора
МОУ «СОШ № 19»
№ 74 от 30.05.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №19»
Энгельского муниципального района Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании (далее — Положение) определяет цели, задачи, принципы родительского собрания в МОУ "СОШ №19 (далее — школа).

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с требованиями действующего законодательства РФ, Уставом школы и локальными актами школы.

1.3. Родители (законные представители) обязаны посещать проводимые школой родительские собрания.

1.4. Проводимые в школе родительские собрания делятся на две категории: общешкольные и классные.

Общешкольные — проводятся администрацией школы не реже двух раз в учебном году и на них рассматриваются организационные вопросы, вопросы общего взаимодействия семьи и школы по совершенствованию образовательного процесса и отчеты представителей администрации школы о своей деятельности.

Классные собрания — проводятся классными руководителями не реже одного раза в триместр в соответствии с данным Положением.

1.5. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями (законными представителями).

II. Цели и задачи родительского собрания

2.1. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования школы.

2.2. Воспитание родителей (законных представителей), родительского коллектива. Формирование родительского общественного мнения.

2.3. Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

III. Виды родительских собраний

3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования и другие.

3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

3.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы школы;
- возрастными особенностями детей.

3.5. Задачи родительского всеобуча

- знакомство родителей (законных представителей) с основами педагогических, психологических, правовых знаний;
- обеспечение единства воспитательного воздействия школы и семьи;
- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в образовательном процессе.

IV. Проведение родительских собраний

4.1.Общешкольное родительское собрание проводится не реже одного раза в полугодие по плану работы школы.

4.2.Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:

4.2.1.знакомство:

- с локальными актами школы,
- с основными направлениями работы школы,
- с задачами, стоящими перед школой,
- с итогами работы.

4.2.2 обмен опытом по вопросу организации образовательного процесса школы;

4.2.3. использование знаний, умений, возможностей родителей (законных представителей) в работе с детьми;

4.2.4. оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

4.3.Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в триместр.

4.4.Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

- анализ образовательного процесса в классе;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).

4.5.При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества школы и семьи по коррекции характера и поведения

- учащегося;
 - интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
 - профессионализм педагога - знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
 - добрые, доверительные отношения;
- 4.5.5.главные показатели эффективности родительских собраний - это:
- активное участие родителей (законных представителей);
 - атмосфера активного обсуждения вопросов;
 - обмен опытом;
 - ответы на вопросы, советы и рекомендации.

V. Права родительских собраний

- 5.1. Родительское собрание имеет право:
- 5.1.1.обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;
- 5.1.2. приглашать на собрания специалистов:
- юристов;
 - врачей;
 - педагогов-психологов;
 - работников правоохранительных органов;
 - членов администрации школы;
 - представителей общественных организаций.
- 5.2. Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами школы с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений - один месяц.

VI. Документация родительских собраний

- 6.1. Каждое общешкольное родительское собрание оформляется протоколом.
- 6.2. Протоколы общешкольных родительских собраний:
- подписываются председателем и секретарем общешкольного родительского собрания;
 - хранятся 1 год и относятся к школьной документации;
 - должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены подписью председателя родительского комитета.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4. Протоколы классных родительских собраний подписываются членом классного родительского комитета и хранятся у классных руководителей. Срок хранения протоколов 1 год.